

	<b>No.PR.28.2-V1</b> <b>Prosedur Inisiasi Kerjasama</b>	<b>Humas &amp; Kerjasama</b>	<b>DIR</b>
		<b>3 Maret 2025</b>	

## 1. Tujuan

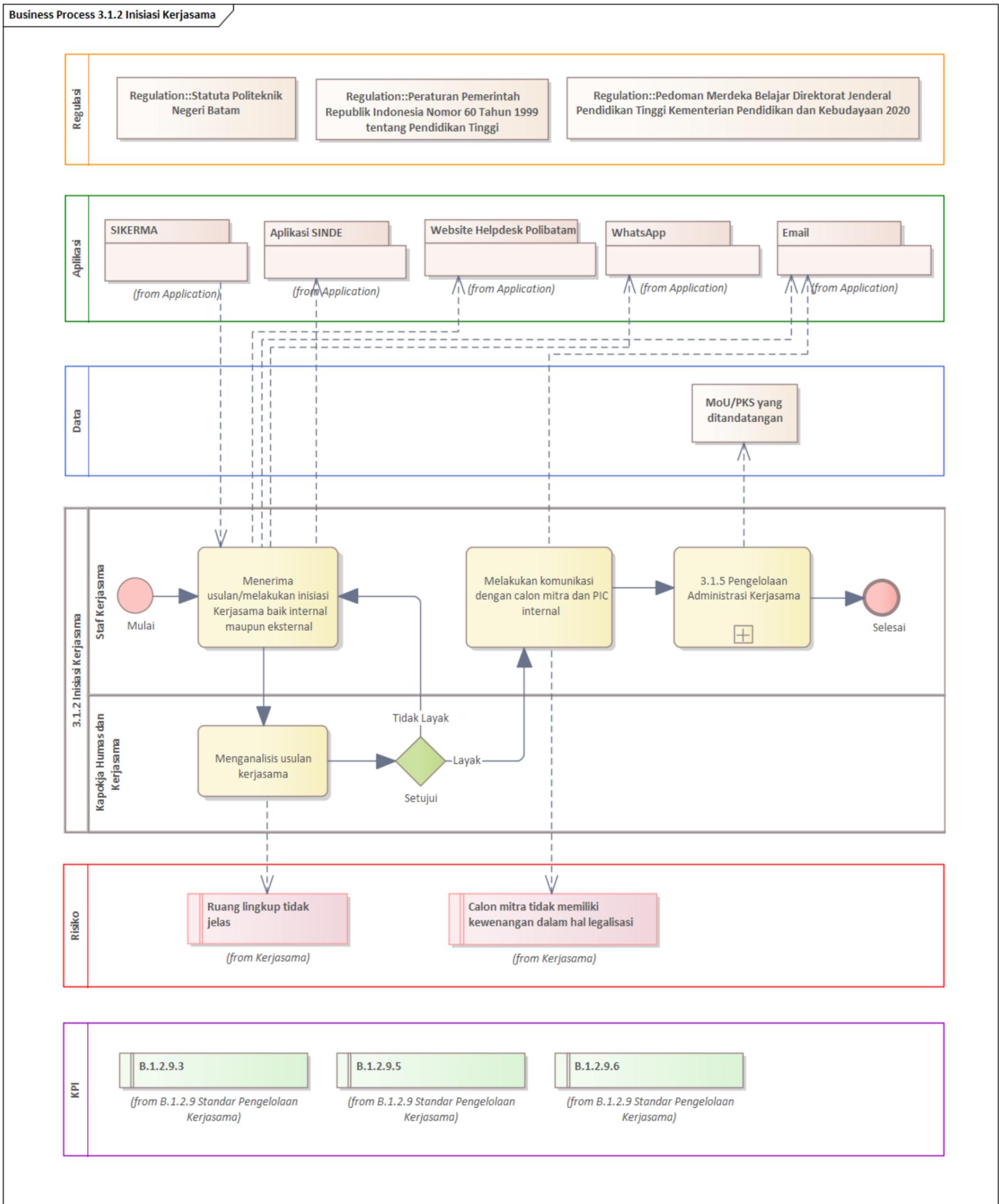
- Melaksanakan kegiatan Kerjasama sesuai dengan prosedur yang berlaku.

## 2. Ruang Lingkup

- Koordinasi dengan pihak-pihak yang terkait dengan kegiatan Kerjasama baik internal maupun eksternal (mitra)
- Pelaksanaan kegiatan Kerjasama
- Pelaporan kegiatan kerjasama

Controlled

3. Uraian Prosedur  
Diagram Alir Proses Bisnis



	<b>No.PR.28.2-V1</b> <b>Prosedur Inisiasi Kerjasama</b>	<b>Humas &amp; Kerjasama</b>	<b>DIR</b>
		<b>3 Maret 2025</b>	

#### Uraian Diagram Alir

Aktifitas	Catatan
Staf Kerjasama, menerima usulan/melakukan inisiasi Kerjasama baik internal maupun eksternal	Yang mencakup ruang lingkup serta tujuan diadakannya kerjasama
Kapokja Humas dan Kerjasama, menganalisis usulan kerjasama	Bersama dengan staf Kerjasama dalam bentuk email, rapat, atau lainnya
Setuju ? Dengan usulan kerjasama	Jika tidak layak, staf menyampaikan hasil analisis kepada pengusul
Staf Kerjasama, melakukan komunikasi dengan calon mitra dan PIC internal	Untuk Menyusun draft MoU dan atau PKS
KPI	Catatan
B.1.2.9.3	Polibatam melalui Tim Kerjasama memiliki jejaring dan mitra kerjasama yang relevan dengan VMTS dan bermanfaat bagi pengembangan tridharma institusi yang mencakup kerjasama lokal/wilayah, nasional dan internasional. #)
B.1.2.9.5	Persetase kerjasama tridharma tingkat internasional perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM terhadap jumlah dosen tetap sebesar 4% per 3 tahun. #)
B.1.2.9.6	Tim Kerjasama, Jurusan, dan P3M menginisiasi kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM pada level internasional, nasional ataupun wilayah/lokal setiap tahun.*)

#### 4. Penyimpanan Data

No	Nama Data	Berkas	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
1.	MoU/PKS yang ditandatangani	MoU/PKS yang ditandatangani	Humas & Kerjasama	5 Tahun